

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ  
ПРЕДМЕТОВ № 44 ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

ПРИКАЗ

30.08.2021 года

№ \_\_\_\_

Об утверждении мест хранения  
материальных носителей  
персональных данных

С целью организации работы по обеспечению безопасности персональных данных материальных носителей при их обработке в информационных системах персональных данных муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 44 Центрального района Волгограда», в соответствии с требованиями Федерального Закона РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить места хранения материальных носителей персональных данных.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагается на ответственного за организацию обработки персональных данных Махонину Е.Н.

Приложение:

- 1.Список мест хранения материальных носителей персональных данных на 1 л. в 1 э.

Директор

И.В.Комисарова

Ознакомлен:

Е.Н.Махонина \_\_\_\_\_

Приложение 1

Список мест  
хранения материальных носителей персональных данных

№	Носитель персональных данных	Должность допущенного должностного лица	Места расположения
1	Личные дела работников	Директор, специалист по кадрам	Металлический шкаф в приемной
2	Трудовые книжки работников	Директор, специалист по кадрам, ответственный за организацию обработки персональных данных	Сейф в приёмной директора
3	Приказы по личному составу	Директор, заместитель директора по УВР, специалист по кадрам	Шкаф в приемной директора
4	Книга учета выдачи аттестатов об основном общем образовании	Директор, заместитель директора по УВР	Сейф в приемной
5	Книга учета выдачи аттестатов о среднем общем образовании	Директор, заместитель директора по УВР	Сейф в приемной
6	Аттестаты об основном общем образовании учащихся 10,11 классов	Директор, заместитель директора по УВР	Сейф в приемной
7	Личные дела работников формы Т-2	Специалист по кадрам	Шкаф в приемной
8	Личные дела обучающихся	Директор, заместитель директора по УВР, классные руководители	Шкаф в кабинете заместителя по УВР
9	Журналы факультативов, элективных курсов, внеурочной деятельности, кружков	Директор, заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, учителя-предметники, ведущие факультативы, элективные курсы	Шкаф в кабинете заместителя по УВР
10	Формуляр читателям	Педагог-библиотекарь	Шкаф в библиотеке
11	Электронная цифровая подпись	Директор	Сейф в кабинете директора